



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

এবং

সিনিয়র সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড মাদ্রাসা শিক্ষা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে নীতিমালা অনুসরণপূর্বক বোর্ড কর্তৃক নতুন মাদ্রাসা স্থাপন, পাঠদানের অনুমতি, স্বীকৃতি প্রদান। মাদ্রাসাসমূহ সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে বিভিন্ন ধরনের পরিচালনা কমিটি গঠন, অনুমোদন, একাডেমিক স্বীকৃতির মেয়াদ বৃদ্ধি, অভিযোগ নিষ্পত্তি, দাখিল ও আলিম স্তরের শিক্ষার্থী রেজিস্ট্রেশন, ভর্তি ফরমপূরণ, নাম ও বয়স সংশোধন অনলাইনে প্রদান। আবেদনের সর্বশেষ অবস্থা এসএমএস এর মাধ্যমে সেবা গ্রহীতাকে জানিয়ে দেয়া। একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদ স্বল্প সময়ে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ। ৩৫০০ জন অধ্যক্ষ/সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/শিক্ষক এবং বোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে নিয়মিত বিভিন্ন প্রকার দক্ষতা বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান। বোর্ডের সকল প্রকার ফি অনলাইন/মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে গ্রহণ। পরীক্ষক ও নিরীক্ষকগণের সম্মানী সোনালী ব্যাংক লিঃ এর মাধ্যমে প্রদান। ইজিপি পদ্ধতিতে প্রকিউরমেন্ট সম্পাদন।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

প্রশ্নপত্র প্রণয়ন, পরিশোধন, উত্তরপত্র মূল্যায়ন ও নতুন বিষয়ে দক্ষ ও প্রশিক্ষিত শিক্ষকের অভাব। আরবি ও ইসলামি বিষয়সমূহের পাঠ্যপুস্তক প্রণয়ন। পাবলিক পরীক্ষা পদ্ধতির আধুনিকায়ন। মহিলা, প্রতিবন্ধী ও প্রত্যন্ত অঞ্চল থেকে বোর্ডে আগত সেবা প্রার্থীগণকে দ্রুততম সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান। বোর্ডের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের কর্ম দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ। দক্ষ ও প্রশিক্ষিত জনবলের অভাব মোকাবেলা। বোর্ডের সকল রেকর্ড ডিজিটাইজডকরণ, অবকাঠামোগত উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ ইত্যাদি।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- শিক্ষার্থীদের নিবন্ধন ও প্রবেশপত্র অনলাইনে বিতরণ;
- বোর্ডে আগত সেবাগ্রহীতাদের হার কমিয়ে আনা;
- অনলাইনে কেন্দ্র হতে ওএমআর স্ক্যান করে ইমেজ সংগ্রহ;
- ২০২৫ সালের মধ্যে মাদ্রাসা শিক্ষা বিষয়ে Tracer study সম্পন্নকরণ;
- ২০২৫ সালের মধ্যে বোর্ডের অবকাঠামোগত মাস্টারপ্ল্যান সম্পাদন;
- ২০২৭ সালের মধ্যে বোর্ডের সকল রেকর্ড এবং ১৯৯৯ সনের পূর্ববর্তী পরীক্ষার্থীদের যাবতীয় তথ্য ডিজিটাইজডকরণ;
- ২০৩০ সালের মধ্যে স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে বোর্ডকে পেপারলেস অফিসে রূপান্তর;
- ২০৩০ সালের মধ্যে তথ্য প্রযুক্তির মাধ্যমে সেবাগ্রহীতাদের দোরগোড়ায় সকল সেবা পৌছানো;

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সন্ধ্যা প্রধান অর্জনসমূহ:

- অনলাইনের মাধ্যমে আলিম শ্রেণিতে ভর্তি কার্যক্রম সম্পন্নকরণ;
- শিক্ষার্থীদের নিবন্ধন ও ফরমপূরণ ফিস অনলাইনে মাধ্যমে ব্যাংকে গ্রহণ;
- যথাসময়ে পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপদ্ধতি ও নম্বরবন্টন প্রকাশকরণ;
- বোর্ডের হিসাব পদ্ধতির অটোমেশন এবং তথ্যাবলির ডিজিটাইজেশন;
- পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল অনলাইনের মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানে প্রেরণ;
- কর্মকর্তা ও কর্মচারীর পেশাগত সক্ষমতা ও কর্মদক্ষতা বৃদ্ধিকরণ;
- ১১০০ জন অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব ও ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান;
- বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ সম্পর্কিত রচনা প্রতিযোগিতার আয়োজন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

এবং

সিনিয়র সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

৩৫

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ধর্মীয় মূল্যবোধ সম্বলিত মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

মাদ্রাসা শিক্ষার সকল পর্যায়ে যুগোপযোগী, আধুনিক, টেকসই, স্বচ্ছ ও জবাবদিহিমূলক, নৈতিক ও ধর্মীয় মূল্যবোধ সম্বলিত মানসম্মত শিক্ষার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদ উন্নয়ন;

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ
২. মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন
৩. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং শিক্ষা ক্ষেত্রে ন্যায্যতা ও সমতা নিশ্চিতকরণ
৪. মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান স্থাপন, পাঠদানের অনুমতি ও স্বীকৃতি প্রদান
২. মাদ্রাসার একাডেমিক স্বীকৃতি নবায়ন/বাতিল
৩. মাদ্রাসার এডহক কমিটি, ম্যানেজিং কমিটি, গভর্নিং বডি, নির্বাহী কমিটি অনুমোদন, বিদ্যোৎসাহী সদস্য মনোনয়ন
৪. শিক্ষার্থীদের ভর্তি ও নিবন্ধন
৫. মাদ্রাসা শিক্ষাধারার শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক পরিমার্জনে এনসিটিবিকে সহায়তা প্রদান
৬. পাবলিক পরীক্ষার প্রশ্নপত্র প্রণয়ন ও পরিশোধন
৭. দাখিল ও আলিম স্তরের পাবলিক পরীক্ষা পরিচালনা ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন
৮. পাবলিক পরীক্ষার ফল প্রকাশ ও পুনঃনিরীক্ষণ
৯. একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সনদ প্রদান বা বাতিল
১০. পরীক্ষার্থীদের নাম ও বয়স এবং পিতা-মাতার নাম সংশোধন
১১. মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষক এবং বোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পেশাগত প্রশিক্ষণ প্রদান
১২. বোর্ডের অবকাঠামোগত উন্নয়ন

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তির হার (৬ষ্ঠ-১০ম) ২০৪০ সালে ২০.০০ এ উন্নীতকরণের অংশ হিসেবে;	এনরোলমেন্ট হার	%	১২.১৬	১৩.৬৪	১৩.৮২	১৪.১৯	১৪.৫৫	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	এসডিজির সংশোধিত মনিটরিং এবং মূল্যায়ন কাঠামো
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী করে পড়ার হার (৬ষ্ঠ-১০ম) ২০৪০ সালে ১৫.০০ নামিয়ে আনার লক্ষ্যে;	করে পড়ার হার	%	৪০.০০	৪১.৫৮	৪০.১১	৩৮.৬৪	৩৭.১৭	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	এসডিজির সংশোধিত মনিটরিং এবং মূল্যায়ন কাঠামো
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী ও শিক্ষক অনুপাত ২০৪০ সালে ২৫:১ এ উন্নীতকরণের অংশ হিসেবে;	অনুপাত	অনুপাত	২২.৯:১	২৩.৩:১	২৩.৭:১	২৪.১:১	২৪.৪:১	কামাশিবি, মাশিঅ ও বামাশিবো	এসডিজির সংশোধিত মনিটরিং এবং মূল্যায়ন কাঠামো
দাখিল পর্যায়ে ছাত্র-ছাত্রী অনুপাত (৬ষ্ঠ-১০ম)	অনুপাত	অনুপাত		৪৩.৮:৫৬.২	৪৪.৬:৫৫.৪	৪৬:৫৪	৪৭:৫৩	কামাশিবি, মাশিঅ, বামাশিবো	বাংলাদেশ শিক্ষা পরিসংখ্যান

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] মানসম্মত মাদ্রাসা শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ	২৫	[১.১] পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপত্র ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	[১.১.১] প্রকাশিত বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	১			২	২	
		[১.২] দাখিল প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.২.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	২০০	১৯০	১৮০	১৭০	১৬০	২১০	২২০
		[১.৩] আলিম প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.৩.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	২৪০	২২০	২১০	২০০	১৯০	২৫০	২৬০
		[১.৪] দাখিল পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৪.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	৬০০০	৫৫০০	৫০০০	৪৮০০	৪৭০০	৬২০০	৬৫০০
		[১.৫] আলিম পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৫.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১	১	৩০০০	২৮০০	২৭০০	২৬০০	২৫০০	৩২০০	৩৩০০
		[১.৬] নির্ধারিত সময়ে ফলাফল প্রকাশ	[১.৬.১] প্রকাশিত ফলাফল	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৭	৫৮	৬০	৬২	৬৩	৬৪	৬৫	৬০	৬২
		[১.৭] নির্ধারিত সময়ে উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	[১.৭.১] প্রকাশিত পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল	সমষ্টি	দিন	২	৩০	৩০	৩০	৩২	৩৩	৩৪	৩৫	৩০	৩০
[২] মাদ্রাসা শিক্ষা ব্যবস্থাপনার মানোন্নয়ন	২৩	[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.১] ভর্তি ও নিবন্ধকৃত আলিম শ্রেণির শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	১.৩২	১.২৮	০.৯৫	০.৯২	০.৯০	০.৮৮	০.৮৫	১.০০	১.০৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.২] ভর্তি ও নিবন্ধনকৃত দাখিল শ্রেণির শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৫	২.০৯	৩.২	২.৮০	২.৭৫	২.৭০	২.৬৮	২.৬৫	২.৮৫	২.৯০
		[২.২] অনলাইনে আবেদনকৃত পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	[২.২.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২১৮৫	৪১৫২	২৭০০	২৬০০	২৫০০	২৪০০	২৩০০	২৮০০	২৯০০
		[২.৩] অনলাইনে আবেদনকৃত একাডেমিক স্বীকৃতির মেয়াদ বৃদ্ধি	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১২৩৩	১৪০০	১৫০০	১৪০০	১৩০০	১২০০	১১০০	১৬০০	১৭০০
		[২.৪] বিধি ও প্রবিধানমালা প্রণয়ন	[২.৪.১] খসড়া বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা -২০২৩ প্রণয়ন এবং টিএমইডিতে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩			২০.০৫.২৪	২০.০৬.২৪					

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং শিক্ষা ক্ষেত্রে ন্যায্যতা ও সমতা নিশ্চিতকরণ	১২	[৩.১] বোর্ডের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাখিল পরীক্ষার কেন্দ্রসচিব	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৭০০	৭০০	৭০০	৬৯০	৬৮০	৬৭০	৬৬০	৭১০	৭১৫
			[৩.১.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত আলিম পরীক্ষার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৩০	৪৩৫	৪৩০	৪২০	৪১০	৪০৫	৪০০	৪৪০	৪৪৫
			[৩.১.৩] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ (৯ম গ্রেড তদুর্ধ্ব)	সমষ্টি	জনঘণ্টা	২	৪০	৫০	৩০	২৫	২২	২০	১৮	৩৫	৪০
			[৩.১.৪] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ (১০ম থেকে ২০তম গ্রেড)	সমষ্টি	জনঘণ্টা	২	৪০	৫০	৩০	২৫	২২	২০	১৮	৩৫	৪০
		[৩.২] বোর্ডের কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৪	২	২	২	১	১	৩	৩
		[৩.৩] শিক্ষার্থীদের বৃত্তির ফলাফল প্রকাশ	[৩.৩.১] প্রকাশিত বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	২১০০	২১০০	২১০০	২০০০	১৯০০	১৮০০	১৭০০	২১০০	২১০০
		[৩.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণে বোর্ডের রেকর্ড ডিজিটাইজেশন	[৩.৪.১] ১৯৯৮ সালের শিক্ষার্থীদের ম্যানুয়েল ফলাফল রেকর্ড ডিজিটালে রূপান্তর	সমষ্টি	সংখ্যা	১			১						



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] মুক্তিযুদ্ধের চেতনা এবং জাতীয় ইতিহাস, ঐতিহ্য ও সংস্কৃতির বিকাশ সাধন	১০	[৪.১] জাতীয় দিবস উদযাপন ও মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.১.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৭	৭	৭	৬	৫		৭	৭	
			[৪.১.২] আয়োজিত মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক অনলাইনভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫		৩	২	১			৩	৩	

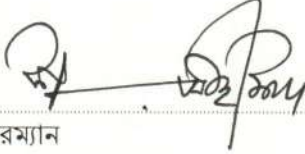
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড, সিনিয়র সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয় হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



চেয়ারম্যান
বাংলাদেশ মাদরাসা শিক্ষা বোর্ড

২৭/৭/২৬

তারিখ



সিনিয়র সচিব
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়

২৭/০৭/২০২৬

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইএমসি	ইনস্টিটিউট ম্যানেজমেন্ট কমিটি
২	আইপিবিএমএস	ইনস্টিটিউট পারফরমেন্স বেসড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম
৩	ইইডি	এডুকেশনাল ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট
৪	এনটিভিকিউএফ	ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেমওয়ার্ক
৫	এনসিটিবি	ন্যাশনাল কারিকুলাম এন্ড টেক্সটবুক বোর্ড
৬	এমআইএস	ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
৭	এসএমসি	স্কুল ম্যানেজমেন্ট কমিটি
৮	কামাশিবি	কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
৯	কাশিঅ	কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
১০	টিএসসি	টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ
১১	টিটিটিসি	টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং স্কুল
১২	টিভিইটি	টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল এডুকেশনাল ট্রেনিং
১৩	নেকটার	জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ও গবেষণা একাডেমী
১৪	পিআই	পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট
১৫	বাকাশিবো	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
১৬	বামাশিবো	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
১৭	বিএম	বিজনেজ ম্যানেজমেন্ট
১৮	বিএমটিটিআই	বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
১৯	ব্যানবেইস	বাংলাদেশ শিক্ষা তথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো
২০	ভিটিটিআই	ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
২১	মাউশিবি	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
২২	মাশিঅ	মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
২৩	সিবিটি এন্ড এ	কম্পিউটার বেসড ট্রেনিং এন্ড এসেসমেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপত্র ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	[১.১.১] প্রকাশিত বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন	শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক	দাখিল ও আলিম নম্বরবন্টন
[১.২] দাখিল প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.২.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	পরীক্ষা	নিয়োগপত্র
[১.৩] আলিম প্রশ্ন প্রণেতা / পরিশোধক নিয়োগ	[১.৩.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	পরীক্ষা	নিয়োগপত্র
[১.৪] দাখিল পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৪.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	পরীক্ষা	নিয়োগপত্র
[১.৫] আলিম পরীক্ষক/প্রধান পরীক্ষক নিয়োগ	[১.৫.১] প্রদানকৃত নিয়োগপত্র	পরীক্ষা	নিয়োগপত্র
[১.৬] নির্ধারিত সময়ে ফলাফল প্রকাশ	[১.৬.১] প্রকাশিত ফলাফল	পরীক্ষা	ফলাফল সীটের পরিসংখ্যান
[১.৭] নির্ধারিত সময়ে উত্তরপত্র পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল প্রকাশ	[১.৭.১] প্রকাশিত পুনঃনিরীক্ষণের ফলাফল	পরীক্ষা	প্রকাশিত ফলাফল সীট
[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.১] ভর্তি ও নিবন্ধকৃত আলিম শ্রেণির শিক্ষার্থী	কমন	আলিম রেজিস্ট্রেশনকৃত শিক্ষার্থীর পরিসংখ্যান
[২.১] অনলাইনে শিক্ষার্থী ভর্তি ও নিবন্ধন	[২.১.২] ভর্তি ও নিবন্ধকৃত দাখিল শ্রেণির শিক্ষার্থী	কমন	দাখিল রেজিস্ট্রেশনকৃত শিক্ষার্থীর পরিসংখ্যান
[২.২] অনলাইনে আবেদনকৃত পরিচালনা কমিটি অনুমোদন	[২.২.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	প্রশাসন	ই-ফাইলিং ড্যাশ বোর্ড রিপোর্ট
[২.৩] অনলাইনে আবেদনকৃত একাডেমিক স্বীকৃতির মেয়াদ বৃদ্ধি	[২.৩.১] নিষ্পত্তিকৃত আবেদন	পরিদর্শন	ই-ফাইলিং ড্যাশ বোর্ড রিপোর্ট
[২.৪] বিধি ও প্রবিধানমালা প্রণয়ন	[২.৪.১] খসড়া বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) চাকুরী প্রবিধানমালা -২০২৩ প্রণয়ন এবং টিএমইডিতে প্রেরণ	প্রশাসন	খসড়া প্রবিধানমালা
[৩.১] বোর্ডের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ, মাদ্রাসার অধ্যক্ষ/ সুপার/ কেন্দ্র সচিব/ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত দাখিল পরীক্ষার কেন্দ্রসচিব	পরীক্ষা	অফিস আদেশ ও উপস্থিতিপত্র
	[৩.১.২] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত আলিম পরীক্ষার ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ	পরীক্ষা	অফিস আদেশ ও উপস্থিতিপত্র
	[৩.১.৩] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ (৯ম গ্রেড তদুর্ধ্ব)	প্রশাসন	অফিস আদেশ ও উপস্থিতিপত্র
	[৩.১.৪] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারীগণ (১০ম থেকে ২০তম গ্রেড)	প্রশাসন	অফিস আদেশ ও উপস্থিতিপত্র
[৩.২] বোর্ডের কর্মচারীদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে লার্নিং সেশন আয়োজন	[৩.২.১] আয়োজিত লার্নিং সেশন	প্রশাসন	অফিস আদেশ ও উপস্থিতিপত্র
[৩.৩] শিক্ষার্থীদের বৃত্তির ফলাফল প্রকাশ	[৩.৩.১] প্রকাশিত বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের তালিকা	কমন	বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীর পরিসংখ্যান
[৩.৪] স্মার্ট বাংলাদেশ ২০৪১ বিনির্মাণে বোর্ডের রেকর্ড ডিজিটাইজেশন	[৩.৪.১] ১৯৯৮ সালের শিক্ষার্থীদের ম্যানুয়েল ফলাফল রেকর্ড ডিজিটালে রূপান্তর	পরীক্ষা	প্রত্যয়ণ পত্র
[৪.১] জাতীয় দিবস উদযাপন ও মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.১.১] উদযাপিত জাতীয় দিবস	প্রশাসন	অফিস আদেশ
[৪.১] জাতীয় দিবস উদযাপন ও মুক্তিযুদ্ধভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা আয়োজন	[৪.১.২] আয়োজিত মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক অনলাইনভিত্তিক রচনা প্রতিযোগিতা	কমন	অফিস আদেশ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
পাবলিক পরীক্ষার বিষয়কাঠামো, প্রশ্নপত্র ও নম্বরবন্টন প্রকাশ	প্রকাশিত বিষয়কাঠামো ও মানবন্টন	জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড	পত্র আদান প্রদান




সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ

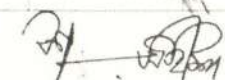


সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪

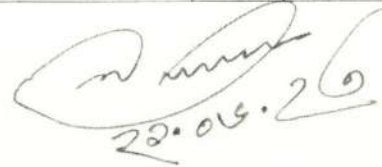

২১.০৫.২০২৩


২১.০৫.২৩

সংযোজনী ৬

দপ্তর/সংস্থার জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%				৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২				২			১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩				১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১		
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫				২	-	-	১	



২০.০৬.২৩



২০.৬.২৩

সংযোজনী ৭

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তরের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৮	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৮	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] সভা আয়োজিত/প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৮	৩	২	১	
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার কর্মশালা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	


21.06.23


23.6.23



বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

২ অরফ্যানেজরোড, বখশিবাজার, ঢাকা-১২১১

Website: www.bmeb.gov.bd, E-mail: info@bmeb.gov.bd, Fax: 58616681, 58617908, 9615576



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য/ বাস্তবায়নে দায়িত্ব প্রাপ্ত	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							বোর্ডের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যকর কার্যালয় না থাকায় ইহা প্রযোজ্য নয়।
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবর্তন (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিবর্তনসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবর্তন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রশাসন	৩১.০৮.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৮.২০২৩						উপ-রেজি:কমন
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিবর্তনের যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিবর্তনসহ)	ক্রয় পরিবর্তন বাস্তবায়িত	২	%	প্রশাসন	৩০.০৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১			উপ-রেজি:কমন
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	প্রশাসন	৩০.০৬.২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১			রেজিস্ট্রার (হিরক)
২.৪ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়

(Signature)



বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

২ অরফ্যানেজরোড, বখশিবাজার, ঢাকা-১২১১

Website: www.bmeb.gov.bd, E-mail: info@bmeb.gov.bd, Fax: 58616681, 58617908, 9615576



জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য/ বাস্তবায়নে দায়িত্ব প্রাপ্ত
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	প্রশাসন	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			রেজিস্ট্রার
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			রেজিস্ট্রার
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সকল উইং	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১ম পরিদর্শন বিভাগ ২য় প্রশাসন বিভাগ ৩য় পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ৪র্থ প্র: নিয়ন্ত্রক
						অর্জন	২০/০৭/২৩	১৫/১১/২৩	১৫/০২/২৪	১৮/০৪/২৪			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	জন	পরিদর্শন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			পরিদর্শন বিভাগ
						অর্জন		০৭/১২/২৩		১৫/০৫/২৪			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			উপ- রেজি:কমন
						অর্জন							

(Signature)



বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

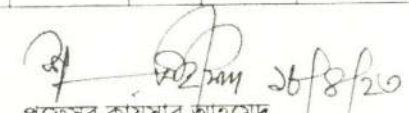
২ অরফ্যানেজরোড, বখশিবাজার, ঢাকা-১২১১

Website: www.bmeb.gov.bd, E-mail: info@bmeb.gov.bd, Fax: 58616681, 58617908, 9615576



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য/ বাস্তবায়নে দায়িত্ব প্রাপ্ত
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							প্রকল্প নেই বিধায় প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নংসহ নূন্যতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	সংখ্যা	প্রশাসন		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			উপ- রেজি:কমন
						অর্জন							
৩.২ নকলমুক্ত পরিবেশে পরীক্ষা গ্রহণের লক্ষ্যে ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কেন্দ্রসচিবদের সাথে মতবিনিময় সভা	মতবিনিময় সভায় আয়োজিত	৫	সংখ্যা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	২	লক্ষ্যমাত্রা	১			১			পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
						অর্জন							
৩.৩ সুষ্ঠু সুন্দর ও নকলমুক্ত পরিবেশে পরীক্ষা গ্রহণের লক্ষ্যে আলিম ও দাখিল স্তরের পরীক্ষা কেন্দ্র পরিদর্শন	পরীক্ষা কেন্দ্র পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক	২০	লক্ষ্যমাত্রা							পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
						অর্জন							
৩.৪ শাখা পরিদর্শন	পরিদর্শন	৫	সংখ্যা	প্রশাসন		লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			প্রশাসন
						অর্জন							

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


প্রফেসর কায়সার আহমেদ
চেয়ারম্যান



সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-	
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬				৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪				২	১	-	-	-


২১.০৬.২০২৩

মুহাম্মদ শাহ আলমগীর
পরিদর্শক
বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা


২১.৬.২৩

প্রকল্পের কার্যসার আওদল
কোয়ালিটি
বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
ঢাকা